

LA NOSTRA POLICY NEI PROCESSI DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Prime Management srl , titolare del trattamento dei suoi dati , in tutti i suoi processi, adotta una politica basata sui principi di protezione dei dati personali stabiliti dal [Regolamento GDPR 2016/679](#) e della normativa nazionale in vigore, che vuole andare ben oltre ad un mero rispetto delle norme, ma gestire ogni trattamento con la sentita consapevolezza dell'importanza della protezione dei dati delle persone fisiche soprattutto nell'ambito in cui opera . Prime Management srl ha nominato il proprio DPO Data Processor Officer Stefania Villa a supporto nel rispetto della conformità al previsioni del Regolamento.

Sommario

1.	Definizione di trattamento dati	1
2.	Quali sono i dati soggetti alla tutela prevista dal Regolamento UE n. 679/2016 e dalle disposizioni nazionali vigenti.....	1
3.	Quale è il ruolo di Prime Management srl nei processi di trattamento?.....	1
4.	Prime Management srl Titolare del trattamento	2
5.	Con quali modalità trattiamo i dati personali.....	2
6.	Quali strumenti tecnici utilizziamo per tracciare i dati nella fase di navigazione sul sito	2
7.	Quale tipologia di dati (categoria), con quale finalità e quale base giuridica rende lecito il trattamento dei dati.....	2
8.	A quali soggetti Prime Management srl potrebbe comunicare i vostri dati	3
9.	Come garantiamo che i soggetti incaricati o responsabili esterni, trattino i dati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore	3
10.	Per quanto tempo conserviamo i dati personali	3
11.	In quali i paesi extra UE potremmo trasferire i dati	3
12.	Quali sono i vostri i diritti	4
13.	Prime Management srl Responsabile del trattamento	4
14.	Come vengono ripartiti i compiti e le responsabilità sui trattamenti.....	4
15.	Il Titolare del trattamento.....	4
16.	Il Responsabile esterno del trattamento Prime Management srl :	5
17.	Aggiornamenti.....	5

1. Definizione di trattamento dati

L'articolo 4 del Regolamento europeo definisce il **trattamento dei dati personali**, come qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali. Il concetto di trattamento ingloba qualsiasi operazione **che implica una conoscenza di dati personali**. Non rileva l'esclusione alla configurazione trattamento la mancata registrazione dei dati in una banca dati, essendo sufficiente anche una raccolta di dati e conseguente elaborazione temporanea.

2. Quali sono i dati soggetti alla tutela prevista dal Regolamento UE n. 679/2016 e dalle disposizioni nazionali vigenti

Tutti quei dati definiti personali ovvero quei dati che identificano o possono identificare direttamente o indirettamente le persone **fisiche**, compresa qualsiasi informazioni (es. codice fiscale, impronta digitale, traffico telefonico, immagine, voce) riguardanti una persona la cui identità può comunque essere accertata mediante informazioni supplementari.

3. Quale è il ruolo di Prime Management srl nei processi di trattamento?

L'attività di Prime Management srl comporta l'assunzione di due distinti ruoli in relazione a come si interfaccia nel processo di trattamento:

- ☐ **Prime Management srl tratta dati personali in qualità di titolare quando determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali"** ovvero tratta i dati senza ricevere istruzioni (ad esempio quando tratta i dati dei propri dipendenti o collaboratori, quando tratta dati dei clienti per la stipula dei contratti, dei fornitori, quando assolve obblighi legislativi, quando promuove i propri servizi)
- ❖ **Prime Management srl tratta dati personali in qualità di responsabile del trattamento** quando **le viene affidato un incarico professionale da un committente, che agisce quale Titolare del trattamento in quanto** e determina, in autonomia, finalità e i mezzi e conferisce a Prime Management srl parte o tutto il trattamento, fornendo precise istruzioni.

4. Prime Management srl Titolare del trattamento

I dati sono raccolti da Prime Management srl direttamente presso l'interessato, al momento del contatto iniziale verbalmente, telefonicamente, mediante la corrispondenza, attraverso la raccolta del dato inviato dal visitatore del sito attraverso la navigazione che traccia l'identificativo come il nome, un numero di identificazione, un identificativo online o uno o più elementi caratteristici della sua identità (nome cognome, numero telefonico, indirizzo mail) liberamente forniti anche mediante compilazione dei form di richiesta presente sul sito.

5. Con quali modalità trattiamo i dati personali

I dati vengono trattati con il supporto di mezzi cartacei e informatici seguendo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza. Prime Management srl ha adottato misure tecniche e organizzative al fine di garantire la massima sicurezza dei tuoi dati, evitando perdite, errori, utilizzi illeciti o illegittimi. L'esattezza dei dati comporta la vostra comunicazione inerente qualsiasi modifica relativa ai dati che sono stati forniti. Per la gestione dei dati via Internet, Prime Management srl è consapevole che il trattamento rappresenta spesso situazioni di potenziale vulnerabilità oggettiva connessa alla navigazione in rete, e per questo motivo opera costantemente per ridurre al minimo i rischi.

6. Quali strumenti tecnici utilizziamo per tracciare i dati nella fase di navigazione sul sito

Quando viene visitata il nostro sito, si è invitati, prima di poter proseguire, a fare una scelta su quali cookie si vogliono attivare o disattivare (i cookie ricordiamo sono strumenti tecnici che registrano una serie di informazioni che si immettono in fase di visita ad un sito web, vuoi attivare. Per permetterti questa scelta abbiamo informato con la nostra [Policy Cookie estesa](#) sul loro funzionamento.

7. Quale tipologia di dati (categoria), con quale finalità e quale base giuridica rende lecito il trattamento dei dati

Categoria Dei Dati	Finalità	Base giuridica del trattamento
Dati anagrafici e/o di contatto quali nome, cognome, e-mail e telefono, dati relativi a pagamenti e altre informazioni bancarie	Gestione del rapporto precontrattuale e con il potenziale cliente e contrattuale con il cliente Gestione rapporti con i fornitori	Contratto: il trattamento è necessario in relazione all'adempimento misure precontrattuali o di obblighi contrattuali Il mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità di attivare i Servizi forniti
Dati anagrafici e/o di contatto quali nome, cognome, e-mail e telefono, dati fiscali e Dati relativi a pagamenti e dati per la fatturazione elettronica	Gestione adempimenti fiscali e amministrativi	Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento definito dalla legge europea o nazionale di uno Stato membro a cui è soggetto il titolare del trattamento
Dati anagrafici e/o di contatto quali nome, cognome, e-mail e telefono	Attività per comunicazioni di carattere commerciale e marketing per la promozione dei servizi Prime Management srl	Consenso manifestato volontariamente e revocabile insindacabilmente
Dati anagrafici e/o di contatto quali nome, cognome, e-mail e telefono	Gestione del personale e dei collaboratori, dalla fase di reclutamento alla gestione del contratto di assunzione, elaborazione e pagamento compensi, tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro	Legge e contratto: il trattamento è necessario in relazione all'esecuzione di un contratto di lavoro, stage, tirocinio o collaborazione, ricezione curriculum, avvio a d attività formative, attività di gestione della sicurezza dei lavoratori e adempimenti di legge richiesti

8. A quali soggetti Prime Management srl potrebbe comunicare i vostri dati

Prime Management srl non comunica e diffonde i vostri dati a soggetti terzi se non nei seguenti casi :

- Soggetti terzi, Enti od autorità, autonomi titolari del trattamento, a cui sia obbligatorio comunicare i suoi dati personali in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- Personale dipendente, soci e collaboratori incaricate e autorizzati al trattamento nei processi necessari
- Soggetti che agiscono quali responsabili del trattamento esterni (art. 28 del Regolamento) : persone, società o studi professionali che prestano attività di assistenza e consulenza in materia contabile, amministrativa, legale, tributaria, finanziaria e di recupero crediti, gestione del personale relativamente alla erogazione dei servizi; soggetti con i quali sia necessario interagire per l'erogazione dei Servizi (ad esempio gli hosting provider e soggetti delegati a svolgere attività di manutenzione tecnica IT (manutenzione degli apparati di rete e delle reti di comunicazione elettronica) ,servizi di cloud storage e hosting.

9. Come garantiamo che i soggetti incaricati o responsabili esterni, trattino i dati nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679 e della normativa nazionale in vigore

Tutti i soggetti incaricati al trattamento dei dati personali o responsabili esterni , sono stati individuati e incaricati per iscritto ed agli stessi sono state fornite specifiche procedure istruttive circa il corretto trattamento dei dati secondo i principi dettati dal Regolamento Europeo . L'elenco nominativo dei soggetti è disponibile per la sua consultazione e ve lo forniamo su richiesta

10. Per quanto tempo conserviamo i dati personali

La conservazione è legata al tempo strettamente necessario a raggiungere le finalità espresse, nel rispetto dei principi di minimizzazione e limitazione della conservazione ex art. 5.1.e) del Regolamento e nello specifico:

Finalità	Conservazione
Gestione del rapporto precontrattuale e contrattuale con il potenziale cliente o con il cliente. Gestione del rapporto precontrattuale e contrattuale con il fornitore. Prestazione del servizio professionale richiesto dal contratto, richiesta di assistenza	Per tutto il periodo di durata del contratto in essere
Gestione adempimenti fiscali e amministrativi	Per dieci anni nel rispetto della disciplina civilistica e fiscale vigente
Attività promozionali che Prime Management srl svolge nel proprio interesse	Fino a quando l'interessato non revochi consenso e comunque non più 5 anni
Gestione del personale e dei collaboratori	Per tutto il periodo di durata del contratto e comunque per dieci anni nel rispetto della disciplina civilistica e fiscale vigente

11. In quali i paesi extra UE potremmo trasferire i dati

Il principio generale della protezione dei dati nei trasferimenti in paesi fuori dallo Spazio Economico Europeo (SEE), richiede che i Titolare del trattamento dei tuoi dati si accerti che tali trasferimenti godano di un livello di protezione equivalente a quello garantito all'interno dell'Unione Europea.

Prime Management srl non condivide i dati personali con soggetti terzi situati in un paese al di fuori dell'Unione Europea, tuttavia alcuni piattaforme a cui fa ricorso (Google ad esempio) potrebbero trasferire i dati ai loro cloud presenti negli Stati Uniti. La Commissione europea il 10 luglio 2023 ha approvato l'EU-USA Data Privacy Framework (DPF) quale certificazione come misura di garanzia per il trasferimento

In merito all'utilizzo dei sistemi Microsoft e del sistema utilizzato per lo storage in cloud Hetzner Online GmbH, Prime Management srl informa che i dati vengono trasferiti in server che risiedono all'interno dello spazio Economico Europeo .

12. Quali sono i vostri i diritti

Come prevede il Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e la normativa nazionale in vigore, ecco quali sono i vostri diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti (diritto di rettifica e cancellazione – artt. 16 e 17 del Regolamento 679/2016);
- diritto di limitazione e/o di opposizione al trattamento dei dati che lo riguardano (art. 18 del Regolamento 679/2016);
- diritto di revoca;
- diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento 679/2016);
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un [reclamo all'Autorità di controllo](#) (diritto di accesso dell'interessato – art. 15 del Regolamento 679/2016).

Forniamo il [Modello esercizio diritti in materia di protezione dei dati personali](#) che permette di esercitare i propri diritti senza ulteriori formalità inviandolo alla nostra mail info@primemanagement.it, così come qualsiasi informazione necessiti che procederemo a soddisfare.

13. Prime Management srl Responsabile del trattamento

Nella prestazione dei suoi servizi professionali alle aziende committenti, Prime Management srl ha accesso ad una serie di dati di interessati /utenti necessari allo svolgimento dell'incarico professionale richiesto. Ai sensi dell'art 4 del Regolamento Europeo UE /2016/679 il cliente committente è configurato come **Titolare del trattamento e pertanto** deve rendersi edotto degli obblighi derivanti dalla qualifica rivestita in particolare sul rispetto del principio di liceità dei dati richiamati dall'art 6 del Regolamento citato e oggetto dell'incarico. In ragione di tale affidamento al trattamento Prime Management srl si identifica ai sensi dell'art 4 comma 8 del Regolamento Europeo UE /2016/679 responsabile **esterno al trattamento**. La conformità al GDPR è in tale contesto un obbligo condiviso da titolare e responsabile del trattamento.

14. Come vengono ripartiti i compiti e le responsabilità sui trattamenti

In questo contesto il trattamento è possibile e lecito se affidato sulla base di un contratto o altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri che definisca e regoli le attività di trattamento che esegue il responsabile del trattamento su incarico del titolare committente. Sintetizziamo di seguito alcuni punti utili ad individuare la ripartizione dei compiti tra titolare committente e Prime Management srl in qualità di responsabile esterno, che sono dettagliatamente espressi nei contratti definiti e sottoscritti tra i committenti e Prime Management srl (Data Processing Agreement).

15. Il Titolare del trattamento

- Decide di raccogliere e processare i dati personali in completa autonomia
- Determina le finalità del trattamento;
- Valuta quali dati personali raccogliere;
- Trae un beneficio economico o di altro tipo nel raccogliere i dati;
- È obbligato alla elaborazione dell'informativa art 13 e, laddove previsto, la raccolta del consenso al trattamento laddove previsto.
- Informa gli interessati ai sensi dell'art 13 GDPR provvedendo alla elaborazione del documento
- Prevedere la procedura del data breach;
- Prevedere alla integrazione, modifica di dati non corretti
- Istruisce il responsabile sulla finalità, modalità e termini di conservazione dei dati
- il titolare deve rendersi edotto in relazione agli adempimenti previsti dal regolamento Europeo e dalle vigenti disposizioni nazionali GDPR per tutte le attività affidate a Prime Management srl

16. Il Responsabile esterno del trattamento Prime Management srl :

- Segue le istruzioni che gli vengono fornite per il trattamento dal titolare;
- Non decide in autonomia di trattare dati personali;
- Non ha il potere decisionale su quali dati personali raccogliere;
- Non ha la responsabilità di sapere su quale base giuridica i dati vengono raccolti;
- Non decide se divulgare i dati, oppure a chi divulgarli;
- Non determina per quanto tempo i dati possono essere trattati;
- Ha un limitato potere decisionale sulle modalità di trattamento dei dati, ma per mettere in pratica le sue decisioni ha bisogno dell'autorizzazione;
- Non è interessato all'esito del trattamento dei dati.
- Informa il titolare sull'impossibilità di agire secondo quanto richiesto dal Titolare e quando implica per il Responsabile del trattamento una violazione della normativa vigente sulla tutela del trattamento dati

17. Aggiornamenti

La presente Policy è stata aggiornata nell'aprile 2024 e può essere oggetto di successive revisioni che provvediamo a pubblicare sul nostro sito

Titolare e del trattamento dei dati personali è Prime Management S.r.l. Sede legale - Via Fratelli Bandiera 2, 24048 Treviolo (BG)- Sede operativa - Via Capitano Sora 12, 24044 Dalmine (BG)

Contatti : PEC primemanagement@legalmail.it – mail info@primemanagement.it Telefono [+39-335-6352498](tel:+39-335-6352498) [+39-349-5593727](tel:+39-349-5593727)

DPO Stefania Villa Sede - Via Petrarca 3A 24020 Ranica (BG)

Contatti : PEC s.villa2019@pec.it – mail info@stefaniavilla.it